



DÉPARTEMENT
DE LA
Réunion
Département de La Réunion
Service des Ressources Humaines

Date : 12/04/2024

À : Tous les membres du Service des Ressources Humaines

De : Alain DELOIN, Directeur RH

Objet : Réduction de l'utilisation des photocopies et promotion des documents numériques

Chers collègues,

Dans le cadre de nos efforts continus pour améliorer l'efficacité opérationnelle et réduire notre impact environnemental, la direction souhaite mettre en œuvre une nouvelle politique visant à minimiser l'utilisation des photocopies dans nos activités quotidiennes.

Nous constatons une utilisation excessive de photocopies pour des documents qui pourraient être distribués et gérés de manière numérique. Cette pratique non seulement augmente nos coûts de fonctionnement mais porte également atteinte à notre engagement envers la durabilité environnementale.

Directives :

1. **Réduire les impressions** : Avant d'imprimer ou de photocopier des documents, veuillez évaluer si une version numérique pourrait être utilisée à la place.
2. **Utilisation de la plateforme numérique** : Privilégiez l'envoi de documents via notre système de gestion électronique des documents ou par email, lorsque cela est approprié.
3. **Sensibilisation et formation** : Des sessions de formation sur l'utilisation efficace des ressources numériques seront organisées pour tous les membres du service.
4. **Suivi et rapport** : Un rapport mensuel sur l'utilisation des photocopieurs sera revu pour surveiller les progrès accomplis vers notre objectif de réduction.

« Nous comptons sur votre collaboration et votre engagement pour la mise en œuvre réussie de cette politique. Pour toute question ou suggestion, n'hésitez pas à vous adresser à votre responsable de département ou à moi-même directement. Merci pour votre attention et votre coopération ».

Cordialement,
Alain DELOIN